

Habilidades sociales I: Persuasión**Destinatarios:**

- Grupos A, B, C, D y E.
- Empleados Públicos de la Administración Regional.
- (los/as aspirantes que no cumplan estos requisitos serán excluidos por el/la Coordinador/a)

Criterios de Selección/Priorización (para los destinatarios):

- La Base Específica 5.º reguladora de la Convocatoria

Calendario Previsto: Marzo a noviembre**N.º de Ediciones:** 1**OBJETIVOS:**

Conocer las herramientas básicas de persuasión.

CONTENIDO (PROGRAMA):

- 1.-El poder de la persuasión.
- 2.-Reglas y procedimiento para la persuasión.
- 3.-Autocontrol personal y empatía.
- 4.-Información - comunicación - ideología

METODOLOGÍA DEL CURSO:

- Se realizarán actividades prácticas en todas las sesiones formativas del curso.
- La evaluación consistirá en: Realización de ejercicios prácticos. Prueba final tipo test.

PARTICIPANTES POR EDICIÓN: 25**TOTAL PARTICIPANTES:** 25**NÚMERO DE HORAS POR EDICIÓN:** 15**TOTAL HORAS:** 15**COORDINACIÓN DEL CURSO:**

CSI-CSIF

