



CSI CSIF

CENTRAL SINDICAL INDEPENDIENTE
Y DE FUNCIONARIOS

CURSOS DE FORMACIÓN CONTINUA 2008

TOLEDO

(Para empleados de las Administraciones Públicas)

A DISTANCIA

CURSOS	Nº HORAS
CURSO SUPERIOR DE GESTION DE ENTIDADES LOCALES (A DISTANCIA)	300
PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES "NIVEL SUPERIOR" (A DISTANCIA)	600
SALUD LABORAL Y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (TELEFORMACIÓN)	60
GESTIÓN LABORAL: CONTRATOS, SEGURIDAD SOCIAL Y NÓMINAS (TELEFORMACIÓN)	50
MODELO EFQM (ON LINE)	40
TECNICAS DE COMUNICACIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO (ON LINE)	100
PROTECCIÓN DE LOS CONSUMIDORES (ON LINE)	40
INTRODUCCIÓN A LA LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS (ON LINE)	40
COMERCIO ELECTRÓNICO (ON LINE)	40
ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE UN PLAN DE FORMACIÓN (ON LINE)	40
SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO (ON LINE)	40
TECNICAS DE NEGOCIACIÓN (ON LINE)	40
CÓMO ORGANIZAR REUNIONES EFICACES (ON LINE)	40
EQUIPOS DE ALTO RENDIMIENTO (ON LINE)	40
GESTION DE PROYECTOS (ON LINE)	50
DESARROLLO DE GRÁFICOS CON EXCEL (ON LINE)	40
FORMULARIOS CON ACCESS (ON LINE)	40
OPEN OFFICE (ON LINE)	40
INFORMES EN WORD (ON LINE)	40
OFIMÁTICA APLICADA: INTERNET (ON LINE)	20
DISEÑO DE PÁGINAS WEB (ON LINE)	40
LINUX (ON LINE)	40



CSI CSIF

CENTRAL SINDICAL INDEPENDIENTE
Y DE FUNCIONARIOS

INSTITUCIONES DE LA UNIÓN EUROPEA (ON LINE)	50
LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN INTERNET Y LA FIRMA DIGITAL (ON LINE)	40
COMUNICACIÓN ELECTRÓNICA: OUTLOOK (ON LINE)	40
PHOTOSHOP (ON LINE)	40
APLICACIÓN DEL ENFOQUE DE GÉNERO A UNA PERSPECTIVA LABORAL: LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES EN EL TRABAJO (A DISTANCIA)	50
LEGISLACIÓN PENITENCIARIA (A DISTANCIA)	60
INICIACIÓN AL PROTOCOLO OFICIAL E INSTITUCIONAL (A DISTANCIA)	50
INGLÉS NIVEL I (ON LINE)	100
INGLÉS NIVEL II (ON LINE)	100
FORMACIÓN EN MATERIA DE TRÁFICO PARA FUERZAS Y CUERPOS DE SEGURIDAD (A DISTANCIA)	60
MONITOR DE EDUCACIÓN VIAL (A DISTANCIA)	100

PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES: hasta el **25 de febrero de 2008.**

SE PODRÁN SOLICITAR COMO MÁXIMO 4 CURSOS

DOCUMENTACIÓN A ADJUNTAR A LA SOLICITUD:

- Fotocopia del DNI/NIF/Pasaporte
- Certificado de ser empleado/a público o fotocopia de una nómina del presente año.

Para el proceso de selección **es imprescindible que todos los datos de la solicitud estén bien cumplimentados**, en mayúsculas y con direcciones, teléfonos y nº de fax (para la comunicación) claros y correctos. Se eliminarán aquellas solicitudes que no cumplan este requisito. La selección se comunicará a los alumnos por teléfono o fax.

La HOJA DE INSCRIPCIÓN la encontrarás en www.csi-csif.es y en nuestra sede. **Se presentará, personalmente o por correo ordinario**, en C/ Donantes de Sangre, 1 – 1º A, 45005 Toledo (Tfno: 925. 22.82.46). En ningún caso serán admitidas las solicitudes que se reciban por fax o por c.e..



CSI CSIF

CENTRAL SINDICAL INDEPENDIENTE
Y DE FUNCIONARIOS

Es **requisito imprescindible**, para la realización de cualquiera de estos cursos, **disponer de un equipo informático con las siguientes características como mínimo:**

- **Microprocesador Pentium o superior.**
- **32 Mb de memoria RAM.**
- **Lector de CD-ROM.**
- **Tarjeta gráfica con una resolución mínima de 800 x 600.**
- **Tarjeta de sonido.**
- **Entorno Windows 98 o posterior.**
- **Disponer de 60 Mb de espacio libre en el disco duro.**

En los cursos de TELEFORMACIÓN, además de los anteriores,

- **Ordenador Pentium con 64 MB de RAM.**
- **MODEM a 56 K.**
- **Disponer de conexión a Internet.**
- **Disponer de cuenta de correo electrónico.**
- **La cuota y el tiempo de conexión corre a cargo del alumno**

Los requisitos específicos e indispensables de los cursos de GESTIÓN DE ENTIDADES LOCALES y PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES SUPERIOR, serán:

- **Disponer de correo electrónico.**
- **Estar en posesión de un Título Superior (Licenciado o Diplomado).**